

Protokół Nr 14
posiedzenia Komisji Edukacji
16 marca 2016 r.

Posiedzenie otworzyła i prowadziła *przewodnicząca Komisji Edukacji radna Bożena Osiadacz*.
Przewodnicząca powitała członków Komisji, Gości i przypomniała, że posiedzenie jest nagrywane.
Listy obecności stanowią załączniki do protokołu.

Proponowany porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Opinia Komisji dot. uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 101/XIV/15 Rady Miasta Milanówka z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania.
4. Informacji dot. naboru do przedszkola i klas pierwszych szkół podstawowych.
5. Podsumowanie akcji „Zima w mieście” w 2016 roku.
6. Edukacji osób starszych propozycje proponowane przez milanowską Straż Miejską.
7. Sprawy różne.

Ad. 1.

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie porządek obrad
Komisja w jednogłośnym głosowaniu przyjęła porządek obrad.

Ad. 2.

Przyjęcie protokołu z poprzedniej Komisji.

Komisja w jednogłośnym głosowaniu przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia.

Ad. 3.

Opinia Komisji dot. uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 101/XIV/15 Rady Miasta Milanówka z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania.

Kierownik Referatu Oświaty pani K. Wąsińska-Jano omówiła projekt uchwały jw. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy jakaś placówka niepubliczna jest zainteresowana współpracą.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że obecnie jest zainteresowanie ze strony placówek niepublicznych ze względu na 3-latki, których los z powodu zmian jest nieznany.

Radny J. Paćko zapytał, czy rodzice mogą sami wybrać przedszkole.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że to rodzice decydują, te placówki są nadal niepublicznymi, rodzic sam wybiera. Zapisy dotyczą wszystkich dzieci. Będziemy wypłacać taką dotację dla wszystkich dzieci.

Przewodnicząca Rady zapytała, jak wygląda dotacja na dzień dzisiejszy.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że 99% tj. 687,72 zł. Na dotację ma wpływ budżet przedszkola i ilość dzieci uczęszczających aktualnie do przedszkola – 430 dzieci.

Przewodnicząca Rady wniosowała o nagrodę dla pani dyrektor, że na takim niskim poziomie kosztów utrzymuje publiczne przedszkole. Uznała to za ewenement w naszym regionie.

Przewodnicząca Komisji dokonała podsumowania, że następnym roku musimy przyjąć do przedszkola 4, 5 i 6-latków.

Radny J. Paćko zapytał, jak będzie z dowozem dzieci.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że obowiązkiem jest dowożenie dzieci jeżeli droga do przedszkola przekracza 3 kilometry. W chwili obecnej mamy obowiązek dowożenia 5, 6-latków, młodszych nie.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy dla 4 i 5-latków mamy wystarczającą ilość miejsc.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że tak. Zwróciła uwagę, że dużo korzysta z placówek niepublicznych. W tej chwili mamy takich dzieci około 100 -120 dzieci.

Dyrektor Przedszkola pani D. Malarska poinformowała, że od rozlokowania 6-latków zaczynamy.

Radny J. Paćko zapytał, czy dopłacamy tylko do 3-latków.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że do wszystkich dzieci. Jeśli ogłosimy konkurs i zgłosi się placówka niepubliczna, wszystkie dzieci dotujemy bez względu na wiek. Gmina ma obowiązek zapewnić przedszkole wszystkim dzieciom. Intencją jest wyprowadzenie ze szkół dzieci przedszkolne.

Przewodnicząca Rady - placówka niepubliczna dostaje 687,72 zł, ile od rodzica wpływa dziennie.

Dyrektor Przedszkola - 1 zł za każdą zadeklarowaną godzinę, 5 godzin bezpłatnie. 3 zł rodzic płaci jeśli dziecko przebywa w przedszkolu 8 godzin. 3 posiłki 8 zł dziennie. Przedszkola Publiczne zwracają za nieobecności zarówno za godziny jak i za posiłki.

Radny J. Paćko zapytał, co w przypadku, jeżeli nie będzie chętnych.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że my płacimy za dzieci, które funkcjonują w przedszkolu w danym miesiącu.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja w jednogłośnie głosowaniu, **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

Ad. 4.

Informacji dot. naboru do przedszkola i klas pierwszych szkół podstawowych.

Kierownik Referatu Oświaty poinformowała, że 07.03.2016 r. odbyło się zebranie nt., czy jesteśmy przygotowani do rekrutacji do Przedszkola. Terminy rekrutacji zostały podane w Zarządzeniu Burmistrza Miasta. Rekrutacja ruszyła od 14 marca i będzie trwała do 8 kwietnia br.

Każda ze szkół przedstawiła swoją ofertę w postaci dnia otwartego. Z danych, które posiadamy wynika, że posiadamy 43 dzieci „odroczone”.

Dyrektor Przedszkola Publicznego poinformowała, że rodzice 120 dzieci (6-latków) złożyło deklaracje.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że była na zebraniu rodzice składają deklaracje do przedszkoli, ale mogą też złożyć do szkoły do sierpnia.

Dyrektor SP nr 2 pani M. Frej zwróciła uwagę, że co roku była niewiadoma. Do końca nie wiedzieliśmy, ilu rodziców odroczy. Zwykle decyzje podejmowano lipcu, sierpniu. Jest dopiero marzec, trudno ocenić gotowość dziecka w tej chwili. Wczoraj miała zebranie, dzieci było niewiele, chorują. W czasie spotkania nikt nie zapisał dziecka. Rodzice bardzo chcą, aby dzieci 6-letnie i 7-letnie były w osobnych klasach, ale nie możemy tego zagwarantować.

Przewodnicząca Komisji zapytała, co będzie, jak nie będzie odpowiedniej ilości dzieci w rejonie danej szkoły.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że ustawodawca dał możliwość utworzenia klasy tylko w określonej przez nas szkole, ale musimy się wtedy liczyć z kosztami dowozu tych dzieci.

Radna A. Krystek zapytała o ilość dzieci „odroczone”.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, 43 dzieci „odroczone” z całego Milanówka.

Dyrektor Przedszkola poinformowała, że przedszkolu jest 6-latków 143 odroczone 30 dzieci.

Przewodnicząca Komisji poprosiła o sprawdzenie, czy terminy dni otwartych się nie pokrywają. *Kierownik Referatu Oświaty* poinformowała, że każda ze szkół przygotowała swoje oferty. Rodzic może się zapoznać z ofertą każdej placówki i wybrać pasującą im szkołę.

Dyrektor pani D. Malarska podkreśliła, że tym roku rodzice chwalili przygotowania Przedszkola do spotkania z rodzicami.

Przewodnicząca Komisji potwierdziła, że miała takie informacje, że rzeczywiście szkoły i przedszkole bardzo dobrze przygotowali dni otwarte w tym roku.

Dyrektor SP nr 2 potwierdziła, że przebiega taka informacja, że rodzice mają poczucie nie robione są te spotkania na siłę. Wczorajsze spotkanie w Jej szkole przebiegło w atmosferze, jakiej do tej pory nie było. Było bardzo sympatycznie, nie było roszczeniowo, brak napastliwych pytań.

Ad. 5.

Podsumowanie akcji „Zima w mieście” w 2016 roku.

Kierownik Referatu Oświaty poinformowała, że koordynatorem akcji „Zima w mieście” był MCK. Zajęcia odbywały się w ZSG Nr 3 i ZSG Nr 1. Cały program był nastawiony na ruch i dobrą zabawę. Pierwszy tydzień ferii w ZSG Nr 3 – rozpoczął się balem i potem cały tydzień zajęcia. W akcję oprócz nauczycieli szkół włączyła się Biblioteka (Lokalne Centrum Kompetencji) i Straż Miejska. Dzieci miały możliwość wykupienia obiadów. Średnio brało udział 45-50 dzieci każdego dnia, jeżeli chodzi ZSG nr 1. Jeżeli chodzi ZSG nr 3 to 25 uczniów korzystało ze świetlicy, natomiast w zajęciach sportowych dla młodszych klas 22 uczniów i 25 starszych.

Wnioski na przyszłość, aby powrócić do zapisów, żeby było wiadomo jaką ilość nauczycieli zapewnić do opieki. W ZSG nr 3 jeżdżono na łyżwy na Stegny. Zajęcia były prowadzone różnego rodzaju.

Przedstawicielka Straży Miejskiej pani I. Koźbiał zreferowała zajęcia prowadzone przez Straż Miejską w ZSG nr 1.

Przewodnicząca Komisji zwróciła uwagę, że widziała zajęcia proponowane przez Straż Miejską i uznała, że warto, aby uczniowie innych szkół wzięły w nich udział. Następnie poinformowała, że miała zgłoszenia, że jeżeli chodzi o dzieci młodsze nie były otoczone wystarczającą opieką szczególnie w pierwszym tygodniu ferii. Wyraziła opinię, że wprowadzenie zapisów pomoże zapewnić w przyszłości odpowiednią ilość obsady.

Ad. 6.

Edukacji osób starszych propozycje proponowane przez milanowską Straż Miejską.

Pani I. Koźbiał (Straż Miejska) przedstawiła ofertę dla seniorów, jak nie paść ofiarą oszustw „metodą na wnuczka”. Przedstawiła doniesienia z prasy i dane statystyczne. Przedstawiła nowe wersje tej metody. Zwróciła uwagę, jak ważne jest przeciwdziałać tego rodzaju zagrożeniom. Poinformowała, że przygotowała szereg porad i wskazówki, które pozwolą na uniknięcie, lub przynajmniej ograniczenie najniebezpieczniejszych zagrożeń. Opisała jak będą wyglądały zajęcia. Zajęcia około 60 minut. Projekcja multimedialna, film przygotowany przez Stołeczną Komendę Policji, następnie dyskusja i ulotki jak reagować. Następny program to: „Nie bądź bezbronna, obroń się sama”. Zaprosiła panie do wzięcia udziału w zajęciach bezpłatnych z samoobrony. Pierwsze zajęcia prawdopodobnie odbędą się w kwietniu.

Przewodnicząca Komisji udzieliła głosu *pani Annie Janowskiej przewodniczącej Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów*, która krótko zreferowała działalność Oddziału Rejonowego w Milanówku. Poinformowała, że 11 maju na Otwartym Dniu Emeryta prelekcję w sprawie bezpieczeństwa seniorów przedstawi Straż Miejska.

Przewodnicząca Komisji podkreśliła, że PZERI w Milanówku, dzięki energii pani Ani bardzo pręźnie działa. Zwróciła uwagę, że młodzi ludzie mogliby dużo skorzystać z doświadczenia naszych seniorów. Przytoczyła szereg działalności PZERI jak: spacer, gimnastyka, wycieczki krajoznawcze, turnusy rehabilitacyjne, wycieczki zagraniczne, wyjazdy do Uniejowa (wody

termalne). Wyraziła nadzieję, że dobrze by było, gdyby u nas powstał Dom Dzienny Pracy Twórczej Seniora (coś w tym stylu), gdzie wielopokoleniowo mogli by spotkać się ludzie, gdzie seniorzy mogliby prowadzić różnego rodzaju warsztaty, uczyć młodszych, uczyć się od młodszych. **Sekretarz** podziękował za zgłoszenie takiego pomysłu, odpowiedział, że będziemy się zastanawiać jak wykorzystać potencjał seniorów. Przy okazji poinformował, że zbliżamy się do finału powstania Rady Seniorów i zachęcił do wykazania aktywności w tym zakresie.

Przewodnicząca Komisji zwróciła uwagę, że istnieje potrzeba udzielenia pomocy seniorom, aby mieli swoje miejsce i mogli się jednoczyć, stworzyć jakiś projekt, razem spędzać czas.

Sekretarz zapewnił, że będzie o tym myślał.

Radna A. Krystek odniosła się do ulotki (otrzymanej od pani I. Koźbiał) i zapytała jak często będą odbywały się zajęcia i jak długo.

Pani I. Koźbiał odpowiedziała, że to zależy od ilości zainteresowanych zajęciami osób. Zajęcia przewidziane są raz w tygodniu przez okres trzech miesięcy.

Mieszkaniec pan T. Majewski powiedział, że milanowscy seniorzy korzystali częściowo z MCK-u w Milanówku. Przedstawił swoje opinie na temat MCK-u.

Sekretarz podziękował mieszkańcowi za zainteresowanie kulturą milanowską. Poinformował, że jeżeli chodzi o budynek MCK-u nie będzie przywracany już do użytkowania. Zapewnił, że nowy ośrodek kultury powstanie. Sprawa jest problematyczna i wzbudza zainteresowanie, ale na tą chwilę nie można wskazać żadnego konkretnego miejsca i konkretnego terminu, kiedy ten budynek powstanie.

Radna E. Kubek odniosła się do Domu Dziennego Pobytu Seniora w dawnym DWK. Poinformowała, że tam odbywały się spotkania osób starszych, zasugerowała, czy nie można by tego miejsca wykorzystać.

Przewodnicząca ZERiI odpowiedziała, że nasi członkowie rzeczywiście częściowo korzystali z tego miejsca. Problem był z transportem. Tylko raz dziennie busik tam kursował.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że nie jest to teren miasta. Musimy szukać odpowiedniego miejsca, musimy pomyśleć o tym. Jest to temat ważny dla nas wszystkich.

Ad. 7.

Sprawy różne.

Dyrektor SP nr 2 pani M. Frej w związku z jubileuszem szkoły zaprosiła na 23 kwietnia na imprezę organizowaną przy współudziale MCK-u na Biathlon Letni bieg połączony z bezpiecznym strzelaniem, kategorie wiekowe różne.

Przewodnicząca podziękowała za udział w Komisji, złożyła wszystkim życzenia z okazji zbliżających się Świąt Wielkanocnych.

Na tym posiedzenie Komisji i protokół zakończono.

Protokołowała:
Ewa Flakiewicz



Przewodnicząca Komisji Edukacji



Radna Bożena Osładacz